

Zápis z jednání Školské rady dne 15.9.2025

Předsedkyně rady: Vladimíra Horáková

Místopředseda rady: Kamil Knotek

Členové rady: Petra Kardová, Marcela Polanská, Martin Sklenář, Karel Gürtler

Hosté: Petra Chlumská , Zuzana Denková, Marcela Kubátová, Martin Hejl

I. Zahájení jednání a návrh programu

Jednání zahájila předsedkyně ŠR Vladimíra Horáková, přivítala přítomné členy a navrhla program jednání:

- 1) Schválení zápisu z minulého zasedání z 19.2.2025
- 2) Projednání a schvalování úprav ŠVP
- 3) Projednání a schvalování nového školního řádu
- 4) Projednání a schvalování nového klasifikačního řádu
- 5) Projednání a schvalování výroční zprávy za šk. rok 2024/2025
- 6) Různé

Předsedkyně přivítala všechny přítomné a zahájila program:

Ad 1)

Ředitelka školy paní Chlumská se na počátku omluvila za zdržení se zasláním podkladů úpravy ŠVP. Důvodem byla intenzivní práce na takto závazném dokumentu, spojená s velkým množstvím změn, které bylo nutné zpracovat. Změny se týkají nových předmětů: angličtina od 1. třídy, OSV, španělština a seminář STEAM. Dále nové zavedení konzultací s rodiči formou tripartit (učitel- rodič-žák). Další potřebné změny budou zpracovány a následně schváleny postupně.

ŠR rada změny projednala a hlasovala o odsouhlasení poměrem 6-0-0. Nové ŠVP byl ŠR přijato.

Ad 2) a AD 3)

Paní ředitelka opět seznámila členy ŠR se změnami ve ŠR. Nejzásadnější je oddělení Klasifikačního řádu od ŠR a podmínky uvolňování žáka v případě nevolnosti z vyučování (nutné osobní vyzvednutí zákonným zástupcem nebo jím pověřenou osobou.). Dále přestup na elektronické omlouvání absence a zápis známek přes systém Bakalář.

ŠR rada změny projednala a hlasovala o odsouhlasení poměrem 6-0-0. Nový ŠŘ a KŘ byly ŠR přijaty.

Ad 4)

Jelikož ke dni zasedání ŠR nebyla k dispozici výroční zpráva za školní rok 2024/2025, hlasovali členové ŠR o možnosti prostudovat ji, projednat a odsouhlasit ji elektronicky, až bude k dispozici. Hlasování pro tento postup bylo 6-0-0 a byl tedy jednomyslně přijat.

Různé:

Za učitele byly vzneseny požadavky na dokumentaci a odstranění nedostatků po rekonstrukci učebny v přízemí a jazykové učebny v miniškole. Zastupitelé zajistí a předají ředitelce školy.

Pan starosta se zeptal, jak je personálně zajištěn školní rok 2025/2026. Vedení školy sdělilo, že dostatečně, včetně potřebné kvalifikace.

Z řad rodičů byly vzneseny dotazy na způsoby kontroly metod a přístupu jednotlivých vyučujících k výuce. Byly uvedeny konkrétní případy, kdy byl přístup hodnocen ze strany žáků jako frustrující a nepřiměřený. Pedagogové uvedli mnoho cest, jak se kontroluje kvalita výuky (hospitace, kolegiální sdílení, schránka důvěry, žákovský parlament, politika otevřených dveří).

Vedení obce a školy pochválilo práci na nových webových stránkách školy, jmenovitě pana Hrkala a společnost KINET.

Pedagogové vyzdvihli práci nového pana školníka pana Kašpara.

Jednání proběhlo v přátelské pracovní atmosféře. Předsedkyně ukončila zasedání v 17.45 hod s tím, že další jednání proběhne elektronicky a osobní setkání bude dle potřeby, nejpozději však v 2.pololetí školního roku.

Zapsala Ing. Vladimíra Horáková

15.9.2025

Se zápisem se seznámili a souhlasí členové ŠR

Dne:

Vladimíra Horáková

.....

Kamil Knotek

.....

Petra Kardová

.....

Marcela Polanská

.....

Karel Gürtler

.....

Martin Sklenář

.....