

## **Zápis z jednání Školské rady dne 19.2.2025**

Předsedkyně rady: Vladimíra Horáková

Místopředseda rady: Kamil Knotek

Členové rady: Petra Kardová, Marcela Polanská, Martin Sklenář

Nepřítomni: Karel Gürtler

Hosté: Pavel Schneider, Zuzana Denková, Marcela Kubátová, Martin Hejl

### **I. Zahájení jednání a návrh programu**

Jednání zahájila předsedkyně ŠR Vladimíra Horáková, přivítala přítomné členy a navrhla program jednání:

- 1) Schválení zápisu z minulého zasedání z 18.12.2024
- 2) Jednací řád ŠR-úprava viz připomínky z posledního zasedání ŠR
- 3) Projednání zprávy České školní inspekce a opatření školy k zprávě ČŠI
- 4) Návrh na změnu rozpočtového opatření – jednání o rozpočtu
- 5) Koncepce rozvoje školy
- 6) Různé

Před započítáním jednání požádala předsedkyně ŠR o souhlas s účastí pozvaných hostů na jednání. Současně dala hlasovat o tom, že *tito hosté budou zváni automaticky na jednání každé ŠR*, neboť mají o většině projednávaných témat nejvíce informací. Všichni členové souhlasili. (5-0-0)

### **II. Jednání dle programu**

Ad1) Zápis z minulého setkání ŠR byl rozeslán mailem každému členovi ŠR, který mohl podat připomínky. Jelikož se tak nestalo, byl zápis bez připomínek přijat. Přítomní členové to stvrdili svým podpisem.

Ad2) Na minulém zasedání ŠR padla připomínka začlenit do jednacího řádu ŠR informaci o tom, že každý člen ŠR může hlasovat sám pro sebe. Předsedkyně konzultovala tuto připomínku s odborníky a bylo jí sděleno, že fakticky je výše uvedená připomínka ve principu demokratického hlasování již zakotvena a není třeba ji opakovat. Členové rady byli s tímto seznámeni a jednací řád je ponechán v původní podobě bez úprav.

Ad 3) Všem členům ŠR bylo s dostatečným předstihem mailem zasláno znění zprávy ČŠI, stejně jako opatření, které škola přijala a Protokol ČŠI .

Ředitel škol pan Schneider a zástupkyně paní Denková a Kubátová zprávu okomentovali a vysvětlili připomínky ČŠI stejně jako opatření, které škola přijala a postupně realizuje.

Jde především o:

- Zvyšování kvalifikace pedagogických pracovníků.
- Vyšší frekvence schůzek metodických sdružení.

- Podpora zavádění aktivizujících metod učení.
- Řádně vedené (zápisy) a častěji prováděné hospitace pedagogů navzájem.
- Ranní družina mimo prostory MŠ.
- Zvýšení kontroly a vlastního hodnocení v MŠ.
- Vyšší zapojení dětí v MŠ na tvorbě pravidel a hodnocení jejich dodržování.
- Aktivita nad rámec denního programu pro předškoláky řešit mimo klidový čas.

Z řad rodičů vyvstala otázka, jak ředitel řeší nábor nových učitelů a jestli je možné účinněji řešit jejich nedostatek.

Ředitel zmínil místa a způsob inzerce a jejich využívání v čase (webové stránky školy, místní periodika, nástěnky v obci a okolí, učitelské noviny, inzertní servery, osobní doporučení). Připomenul náročnost vykrytí všech pozic ve škole v rámci školního roku. Ředitel tvoří úvazky již počátkem jara, aby na konci šk. roku bylo jasné, kdo co učí a v září byl 100 % stav. Vedení školy je vázáno všemi podmínkami zákoníku práce vč. zkušební doby, výpovědní lhůty, vytýkacích dopisů, odstupném apod. Navíc každá pozice je finančně hrazena pouze 1x a nelze tudíž přijímat učitele tzv. "do zásoby". Možnosti pro vyšší zájem učit ve škole vidí ředitel v motivační složce, kterou by mohl být finanční bonus nebo služební byt, oboje nabídnuté zřizovatelem.

Ad 5) Předsedkyně s dovořením přeskočila bod 4 a navázala na opatření školy ke zlepšení provozu. Dotazem oslovila přítomné členy obecního zastupitelstva vč. starosty na jejich návrh řešení výtky ČŠI týkajících se nedostačujících prostor školy. Jde o odborné učebny, kabinety a v neposlední řadě prostor pro školní družinu, který se oproti minulému kontrole zhoršil.

Pan starosta uznal nutnost řešení hlavně aktuálních problémů, které jsou spojené s chybějící třídou pro budoucí školní rok. Nastínil využití nově pořízené starší nemovitosti v těsné blízkosti školy. Nemovitost se musí rekonstruovat a přestavět na požadavky školského zařízení. Obec jedná s projektantem nad vhodným návrhem. Starosta také zmínil, že plánované využití budovy čp. 130, o kterém se mluvilo na poslední schůzi se mění. Současně informoval, že budova malé školy je v současnosti brzděna potřebou úpravy územního plánu. Řekl také, že kapacita školy je formálně dostačující a z toho důvodu je obtížné zajistit dostatečné finanční krytí z dotací. Členové rady se zeptali, zdali by nešlo údaje srovnat dle skutečnosti. Do debaty vstoupil ředitel školy, který řekl, že lze srovnat formální a reálný počet dle skutečnosti, mohlo by však jít o akci, kdy kontrolní složky zjistí více nedostatků a chod školy by tak mohl být ohrožen.

Na dotaz, jaká je tedy koncepce obce ve vztahu ke škole s ohledem na stále rostoucí počet žáků nejen v Nučicích, ale i celém okolí se zastupitelé vyjádřili, že počet žáků nebude růst stále, okolní obce staví vlastní školy nebo se podílí na budování škol svazkových. Záměr obce, který je prezentován na jejích webových stránkách naráží hlavně na finanční náročnost a nedostatek dotačních titulů, které by řešily rozšíření školy.

Předsedkyně požádala jménem pedagogické a rodičovské části ŠR zástupce obce o přehled opatření, která by situaci řešila, do příštího zasedání.

Ad 4) Ředitel školy opětovně předložil ŠR potažmo obci návrh rozpočtové změny, který se týká vyčlenění energií z rozpočtu školy. Uvedl, že by rád, aby tato záležitost byla vyřešena a příští rok škola nekončila opět ve ztrátě, byť jen dokladově. Pan Knotek vznesl v této souvislosti dotaz, kdy naposledy byly smlouvy s dodavateli energií revidovány. Pokud má jít o smysluplné hospodaření, které ředitel v současném nastavení dodávek energií nemůže nijak ovlivnit, nabízí se otázka, zda nehledat nové levnější dodavatele.

Pan ředitel sdělil, že nápad je to dobrý, ale on není při své agendě schopen tuto revizi provést a zodpovědně posoudit. Na dotaz, že by to snad lépe zvládl obecní úřad, namítl pan starosta, že již několik pokusů proběhlo, ale výhodnější podmínky nabídnuty nebyly. Překážky vidí v časové náročnosti a účelnosti akce, když ještě není rozhodnuto, jestli např. neřešit teplo do všech objektů obce současně, kterých objektů by se to týkalo apod. Pan Knotek nabídl v této záležitosti součinnost a předání kontaktu na relevantní osobu. Více lze projednat na příštím zasedání.

Ad 6)

Pan ředitel oznámil rozhodnutí obce vyhlásit výběrové řízení na pozici ředitele školy. Stávajícímu řediteli končí funkční období, obec má na své rozhodnutí právo. Nicméně ředitel nevidí, a to i v souvislosti se zprávou ČŠI a výsledky dotazníků spokojenosti rodičů i žáků se školou, důvod, aby v práci nemohl pokračovat. Z toho důvodu prohlásil, že se do výběrového řízení přihlásí.

-V této souvislosti informoval přítomné členy ŠR, že obec bude po ŠR požadovat zástupce z řad rodičů do konkurzní komise. Tento zástupce bude volen dle pravidel hlasování jednacího řádu.

-Starosta obce ústně požádal členy ŠR o vyslání člena do konkurzní komise, přičemž proběhlo hlasování.

První navrženou byla paní Kardová, druhým navrženým byl pan Knotek. *Po řádném hlasování Kardová (1-0-0), Knotek (5-0-0), byl za ŠR nominován pan Kamil Knotek.*

-Paní zástupkyně školy Denková zmínila, že škola připravuje změnu Školního vzdělávacího programu a to v souvislosti se zavedením povinných hodin Osobnostně sociální výchovy (třídnických hodin), dalších seminářů a výuky angličtiny od 2. ročníku. Tuto změnu školního řádu bude třeba ŠR odsouhlasit.

Předsedkyně ŠR shrnula závěry zasedání a sdělila, že další setkání bude nejpozději v červnu - srpnu.



Zápis provedla Vladimíra Horáková

Dne 19.2.2025